

Zur Verstärkung unseres Teams, suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine offene, dienstleistungsorientierte und engagierte Persönlichkeit als

Sachbearbeiter im Verkaufsdienst (m/w/d) 80-100%

Ihr neuer Job:

- Sie betreuen mit Freude unser Telefon und unsere Mails
- Sie bearbeiten Kundenaufträge, Offerten und Submissionen von A – Z
- Sie verfolgen Offerten bis zum Verkaufsabschluss und erstellen entsprechende Auftragsbestätigungen, Lieferantenbestellungen, Montageunterlagen und Transportbestellungen.
- Sie beraten unsere Kundschaft telefonisch und in der Ausstellung, pflegen Kundenbeziehungen und entwickeln diese weiter.
- Sie koordinieren und überwachen laufende Projekte

Wir bieten:

- Sorgfältige Einarbeitung, sodass Sie sich in unserer Firma gut etablieren können
- Verantwortungsvolle Stelle in kleinem kollegialem Team
- Raum für eigene Ideen
- Moderne Technologien und spannende Projekte
- Top ausgestattete, offen gestaltete Arbeitsplätze
- Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- Kostenloser PP für alle im Team

Das bringen Sie mit:

- Kaufmännische Grundausbildung in einer vergleichbaren Funktion, idealerweise technisches Umfeld, oder Baubranche
- Bereits erste Erfahrungen im Verkaufsdienst
- Gute Anwenderkenntnisse der gängigen MS Office Programme, SAP B1 von Vorteil
- Kommunikationsstarke und kontaktfreudige Persönlichkeit
- Selbständigkeit, Flexibilität und proaktives Mitdenken
- Logisches und vernetztes Denken
- Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Italienisch / Französisch von Vorteil

Interessiert? Bewerben Sie sich jetzt!

Wir freuen uns von Ihnen zu lesen. Bitte senden Sie uns folgende Unterlagen:

- Aktueller Lebenslauf inkl. Foto
- Arbeitszeugnisse
- Zertifikate/Diplome (optional)

Ihre Bewerbung senden Sie bitte per E-Mail an: bewerbung@hw-regale.ch